

Первичная профсоюзная организация  
ГАУЗ «ГКБ им. Н.И. Пирогова» г.  
Оренбурга

Председатель  
Н.Г. Бондарева

«04» декабря 2014г.



ГАУЗ «ГКБ им. Н.И. Пирогова» г.  
Оренбурга

Главный врач  
А.В. Карпец

«04» декабря 2014г.



**КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР  
на 2014-2017 год**

**Государственного автономного учреждения здравоохранения  
«Городская клиническая больница им. Н.И. Пирогова» города Оренбурга**

Утвержден на собрании работников,  
Протокол №2 от «04» декабря 2014 г.

## Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий коллективный договор заключен между работодателем в лице главного врача ГАУЗ «ГКБ им.Н.И. Пирогова» г.Оренбурга (далее работодатель) и работниками в лице профсоюзного комитета Первичная профсоюзная организация ГАУЗ «ГКБ им.Н.И. Пирогова» (далее ППО) г.Оренбурга представляющего интересы работников.

Коллективный договор разработан в соответствии с положениями Трудового кодекса РФ, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» (далее - Федеральный закон «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»), иными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и распространяется на всех работников, за исключением случаев, установленных в договоре.

Настоящий коллективный договор заключен в целях обеспечения социальных и трудовых гарантий работников, создания благоприятных условий деятельности работодателя, направлен на выполнение требований трудового законодательства и более высоких требований, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения, заключаемые работниками и работодателями в лице их представителей (ст. 40 ТК).

1.3. Предметом настоящего Договора являются установленные законодательством, но конкретизированные дополнительные положения об условиях труда и его оплате, гарантии, компенсации и льготы, предоставляемые работникам работодателем в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иными нормативными правовыми актами, соглашениями (ст. 41 ТК).

1.4. ППО, действующий на основании Устава, является полномочным представительным органом работников ГАУЗ «ГКБ им.Н.И. Пирогова» г.Оренбурга, защищающим их интересы при проведении коллективных переговоров, заключении, выполнении и изменении коллективного договора.

1.5. Работодатель признает ППО единственным полномочным представителем работников ГАУЗ «ГКБ им.Н.И. Пирогова» г.Оренбурга, ведущим переговоры от их имени, и строит свои взаимоотношения с ним в строгом соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ.

Все основные вопросы трудовых отношений и иных, связанных с ними отношений, решаются совместно с работодателем. С учетом финансово-экономического положения работодателя устанавливаются гарантии, льготы и преимущества для работников, условия труда, более благоприятные по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами, соглашениями.

1.6. Изменения и дополнения в настоящий коллективный договор в течение срока его действия производятся по взаимному соглашению сторон после предварительного рассмотрения предложений заинтересованной стороны на заседании создаваемой совместно постоянно действующей двусторонней комиссией по подготовке и проверке хода выполнения данного коллективного

договора. Вносимые изменения и дополнения в текст коллективного договора не могут ухудшать положение работников по сравнению с прежним колдоговором, отраслевым соглашением и региональными соглашениями и нормами действующего законодательства (ст. 41, 44 ТК).

1.7. Контроль за ходом выполнения коллективного договора осуществляется постоянно действующей двусторонней комиссией.

1.8. Для подведения итогов выполнения коллективного договора стороны обязуются проводить их обсуждение на собрании (конференции) ППО либо работников не реже одного раза в год.

1.9. Договаривающиеся стороны, признавая принципы социального партнерства, обязуются принимать меры, предотвращающие любые конфликтные ситуации, мешающие выполнению коллективного договора.

1.10. Нормы настоящего коллективного договора, улучшающие положение работников и устанавливающие более высокий уровень их социальной защищенности по сравнению с действующим законодательством, обязательны для применения во всех структурных подразделениях ГАУЗ «ГКБ им.Н.И. Пирогова» г.Оренбурга (ст. 41 ТК).

1.11. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, являются приложением к коллективному договору и принимаются **по согласованию с ППО.**

**Примечание.** Внесение изменений и дополнений в локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, являющиеся приложениями к коллективному договору, осуществляется в том же порядке, который предусмотрен для внесения изменений и дополнений в коллективный договор.

1.12. Работодатель обязуется ознакомить с коллективным договором, другими нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с его полномочиями, всех работников, а также всех вновь поступающих работников при их приеме на работу, обеспечивать гласность содержания и выполнения условий колдоговора (путем проведения собраний, конференций, отчетов ответственных работников, через информационные стенды, ведомственную печать и др.).

## **Раздел 2. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ**

### **2.1. Работодатель обязуется:**

2.1.1 добиваться успешной деятельности ЛПУ, повышения культуры и дисциплины труда, повышать материальное состояние работающих, их профессиональный уровень;

2.1.2 обеспечивать безопасные условия труда, осуществлять мероприятия, направленные на улучшение условий труда и производственного быта;

2.1.3 вести коллективные переговоры, а также заключать коллективные договоры в порядке, установленном РФ, иными нормативными правовыми актами РФ (ст. 22 ТК);

2.1.4 предоставлять ППО полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора и контроля за его выполнением;

2.1.5 предоставлять по требованию ППО отчет о выполнении обязательств по коллективному договору, а также существующих у работодателя социальных программ (занятость, подготовка и обучение кадров, оздоровление и т.д.);

2.1.6 создавать условия, обеспечивающие деятельность ППО в соответствии с ТК, законами, соглашениями;

2.1.7 сотрудничать с ППО в рамках установленного трудового распорядка, предъявлять и своевременно рассматривать конструктивные предложения и справедливые взаимные требования, разрешать трудовые споры, возникающие у работников посредством переговоров;

2.1.8 соблюдать условия настоящего колдоговора, соглашений, трудовых договоров с работниками;

2.1.9 обеспечивать работников обусловленной трудовыми договорами работой;

2.1.10 выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные ТК, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором;

2.1.11 учитывать мнение ППО по проектам текущих и перспективных планов и программ работодателя;

2.1.12 своевременно выполнять предписания надзорных и контрольных органов государства и представления соответствующих профсоюзных органов и профсоюзных инспекторов труда по устранению нарушений законодательства о труде, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

2.1.13 осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами;

2.1.14 возмещать вред, причиненный работникам в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред, причиненный неправомерными действиями или бездействием (ст. 237 ТК).

2.1.15 обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;

### **2.2. Работодатель имеет право:**

2.2.1 заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками в порядке и на условиях, установленных ТК, иными федеральными законами и нормативными актами, настоящим коллективным договором;

2.2.2 поощрять работников за добросовестный эффективный труд;

2.2.3 привлекать работников к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном ТК и иными федеральными законами;

2.2.4 принимать локальные нормативные акты в установленном настоящим коллективным договором порядке (см. п. 1.12.);

### **2.3. Первичная профсоюзная организация обязуется:**

2.3.1 способствовать соблюдению внутреннего трудового распорядка, дисциплины труда, полному, своевременному и качественному выполнению трудовых обязанностей (глава 30 ТК);

2.3.2 представлять от имени работников при решении вопросов, затрагивающих их трудовые и социальные права и интересы, других производственных и социально-экономических проблем (ст. 29 ТК);

2.3.3 вносить предложения и вести переговоры с работодателем по совершенствованию систем и форм оплаты труда (ст. 41 ТК);

2.3.4 контролировать соблюдение трудового законодательства, правил внутреннего трудового распорядка, условий коллективного договора (ст. 41 ТК):

2.3.5 выражать мотивированное (*либо согласование*) мнение ППО при увольнении работников по инициативе работодателя. Представлять и защищать интересы работников в Государственной инспекции труда и суде, используя законные способы защиты прав и интересов работников;

2.3.6 добиваться обеспечения работодателем здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах, улучшения санитарно-бытовых условий, выполнения соглашения по охране труда;

2.3.7 вносить предложения работодателю по совершенствованию ведения переговоров по совершенствованию обязательств коллективного договора, соглашений, разработки текущих и перспективных планов и программ социально-экономического и кадрового развития, способствующих полному, качественному и своевременному выполнению обязанностей по трудовому договору;

2.3.8 предлагать меры по социально-экономической защите работников, высвобождаемых в результате реорганизации или ликвидации работодателя, осуществлять контроль за занятостью и соблюдением действующего законодательства и нормативно-правовой базы в области занятости; вносить предложения о перенесении сроков или временном прекращении реализации мероприятий, связанных с массовым высвобождением работников;

2.3.9 осуществлять самостоятельно, через уполномоченных лиц по охране труда, инспекции труда, контроль за соблюдением правил охраны труда и окружающей природной среды;

2.3.10 осуществлять подготовку, переподготовку и повышение квалификации профсоюзных кадров и членов ППО;

2.3.11 осуществлять социальное партнерство в сфере труда;

2.3.12 ППО представляет в социальном партнерстве интересы работников, являющихся его членами, и в иных случаях и порядке, установленных

законодательством, - интересы всех работников независимо от их членства в профсоюзах при проведении коллективных переговоров, заключении или изменении коллективного договора, а также при рассмотрении и разрешении коллективных трудовых споров работников с работодателем;

2.3.13 защищать права и интересы членов ППО по вопросам индивидуальных трудовых и связанных с трудом отношений в органах законодательной, исполнительной власти и местного самоуправления, в судебных органах и иных организациях, перед работодателями и в их объединениях, а также права и интересы коллективов организаций здравоохранения и науки, учреждений среднего и высшего профессионального образования;

2.3.14 участвовать в разработке и реализации программ развития и совершенствования здравоохранения;

2.3.15 контролировать соблюдение трудового законодательства, правил внутреннего трудового распорядка, условий коллективного договора;

2.3.16 взаимодействовать при осуществлении их полномочий с государственными органами надзора и контроля;

2.3.17 не допускать вмешательства работодателей в деятельность ППО и их выборных органов;

2.3.18 проводить целенаправленную кадровую политику, осуществлять подготовку, повышение квалификации профсоюзных работников и обучение профсоюзного актива, изучать и распространять опыт работы организаций Профсоюзного комитета работников здравоохранения РФ и других Профсоюзов;

2.3.19 участвовать в организации и проведении профессиональных смотров-конкурсов, спортивных, оздоровительных и культурно-массовых мероприятий для работников и их семей;

2.3.20 осуществлять иную деятельность, не запрещенную законодательством, для достижения целей и реализации задач ППО;

2.3.21 получать и заслушивать информацию работодателя (его представителей) по социально-трудовым и связанным с трудом экономическим вопросам;

2.3.22 вносить в органы управления работодателя соответствующие предложения и участвовать в заседаниях указанных органов при их рассмотрении;

2.3.23 оказывать информационно-методическую, консультативную, правовую, финансовую и другие виды практической помощи членам ППО;

2.3.24 на ведение коллективных переговоров и заключение коллективного договора через ППО, а также на информацию о выполнении коллективного договора;

2.3.25 способствовать устойчивой деятельности ГАУЗ «ГКБ им. Н.И. Пирогова» г.Оренбурга присущими профсоюзам методами, в т.ч. повышением эффективности их труда, с установлением совместно с работодателем систем поощрения;

2.4. В соответствии с ТК, Федеральным законом О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности и иными законами и нормативными

правовыми актами РФ, Уставом общероссийского профсоюза, соглашениями и коллективным договором **ППО имеет право:**

2.4.1 получать и заслушивать информацию работодателя (его представителей) по социально-трудовым и связанным с трудом экономическим вопросам, в частности:

2.4.2 по реорганизации и ликвидации работодателя;

2.4.3 профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников;

2.4.4 по другим вопросам, предусмотренным Кодексом, федеральными законами, учредительными документами работодателя, коллективным договором:

2.4.5 вносить по этим и другим вопросам в органы управления работодателя соответствующие предложения и участвовать в заседаниях указанных органов при их рассмотрении (ст. 53 ТК);

2.4.6 свободно распространять информацию о своей деятельности;

2.4.7 оказывать информационно-методическую, консультативную, правовую, финансовую и другие виды практической помощи членам ППО.

2.4.8 на заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, установленных ТК, иными федеральными законами;

2.4.9 предоставление работы, обусловленной трудовым договором;

2.4.10 рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным стандартами безопасности труда и коллективным договором;

2.4.11 своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

2.4.12 отдых, обеспеченный установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени (для соответствующих категорий работников), предоставлением еженедельных выходных, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

2.4.13 полную достоверную информацию об условиях труда и о требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.4.14 профессиональную подготовку и переподготовку, повышение квалификации;

2.4.15 участие в управлении организацией в предусмотренных ТК, иными федеральными законами и коллективным договором формах;

2.4.16 объединение в профессиональные союзы для защиты своих трудовых прав, свобод, законных интересов;

2.4.17 ведение коллективных переговоров и заключение коллективного договора через ППО, а также на информацию о выполнении коллективного договора;

2.4.18 защиту своих индивидуальных трудовых прав, свобод и интересов всеми, не запрещенными законом, методами;

2.4.19 разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, в порядке, установленном ТК, иными федеральными законами;

2.4.20 возмещение вреда, причиненного в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном ТК,

иными федеральными законами;

2.4.21 обязательное социальное, медицинское страхование в случаях, предусмотренных ТК и иными федеральными законами.

2.4.22. привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном настоящим Кодексом, иными федеральными законами;

2.4.23. принимать локальные нормативные акты;

2.4.24. создавать объединения работодателей в целях представительства и защиты своих интересов и вступать в них;

2.4.25. реализовывать права, предоставленные ему законодательством о специальной оценке условий труда.

## **2.5. РАБОТНИК права и обязанности**

### **Работник обязан:**

2.5.1. добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором, своевременно и качественно выполнять распоряжения и приказы;

2.5.2. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

2.5.3 соблюдать трудовую дисциплину;

2.5.4. выполнять установленные нормы труда;

2.5.5. соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

2.5.6. бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

2.5.7. незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);

2.5.8. в день принятия на работу работник обязан ознакомиться под роспись с действующими Положениями и локальными нормативными актами регулируемыми трудовые отношения в ГАУЗ «ГКБ им.Н.И. Пирогова» г.Оренбурга;

2.5.9. работник обязан ознакомится под роспись с дополнениями и изменениями вносимые в Положения и локальные нормативные акты регулирующие трудовые отношения в ГАУЗ «ГКБ им.Н.И. Пирогова» г.Оренбурга.

2.5.10 создавать и сохранять благоприятную трудовую атмосферу в коллективе, уважать права друг друга;

2.5.11 не совершать действий, влекущих за собой причинение ущерба ЛПУ, его имуществу и финансам;

2.5.12 вести себя достойно, соблюдать установленные правила работы в ЛПУ.

Работники несут материальную ответственность в соответствии с действующим законодательством.



**Работник имеет право на:**

2.5.13. заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ, иными федеральными законами;

2.5.14. предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

2.5.15. рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

2.5.16. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

2.5.17. отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, согласно графиков, составленных в соответствии с действующим законодательством, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

2.5.18. полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;

2.5.19. профессиональную подготовку, переподготовку, дополнительное профессиональное образование и повышение квалификации;

2.5.20. объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

2.5.21. участие в управлении организацией в предусмотренных Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами и коллективным договором формах;

2.5.22. ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

2.5.23. защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

2.5.24. возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном настоящим Кодексом, иными федеральными законами;

2.5.25. обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

### 3. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ.

3.1. **Рабочее время** - время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с Трудовым Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации относятся к рабочему времени.

3.2. **Нормальная продолжительность рабочего времени** работников учреждения составляет 40 часов в неделю.

3.3. Работодатель устанавливает **сокращенную продолжительность рабочего времени** для следующих категорий работников:

- для работников в возрасте до шестнадцати лет;
- для работников в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет;
- для работников, занятых на работах с вредными и опасными условиями

труда.

Количество часов сокращенного рабочего времени, установленное для вышеуказанных категорий работников закреплено Правилах внутреннего трудового распорядка, утвержденный работодателем по согласованию с ППО.

3.4. Работодатель устанавливает продолжительность ежедневной работы для работников в возрасте от пятнадцати до шестнадцати лет и в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет, а также для работников, занятых на работах с вредными и опасными условиями труда, где установлена сокращенная продолжительность рабочего времени.

3.5. Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих не рабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

3.6. **Режим рабочего времени** для подразделений ГАУЗ «ГКБ им. Н.И. Пирогова» г.Оренбурга утверждается работодателем по согласованию с ППО в правилах внутреннего трудового распорядка, которые имеют обязательную силу для всех работников учреждения.

3.7. Режим рабочего времени предусматривает **продолжительность рабочей недели**: пятидневная с двумя выходными, шестидневная с одним выходным днем, рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику.

3.8. **Продолжительность работы при сменном режиме**, в том числе время начала и окончания ежедневной работы и перерыва для отдыха и приема пищи, определяется графиками-сменности, утвержденными заведующими отделений больницы с соблюдением установленной законодательством продолжительности рабочего времени за месяц. Графики сменности доводятся до сведения работников не позднее чем за один месяц до введения их в действие под роспись.

3.9. Работодатель по согласованию с ППО утвердил в Правилах внутреннего трудового распорядка перечень должностей и специальностей медицинских работников, имеющих право на **сокращенную рабочую неделю**.

3.10. Работодателем установлен режим работы поликлиник и стационара.

#### 4.ВРЕМЯ ОТДЫХА, ОТПУСК.

4.1. **Время отдыха** - время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.

4.2. **Видами времени отдыха** являются:

- перерывы в течение рабочего дня (смены);
- ежедневный (междусменный) отдых;
- выходные дни (еженедельный непрерывный отдых);
- нерабочие праздничные дни;
- отпуска.

4.3. Работодатель обязан обеспечить работнику возможность отдыха и приема пищи в рабочее время, на работах, где по условиям производства (работы) предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно.

4.4. Перечень **нерабочих праздничных дней** определяется ст.112 ТК РФ.

4.5. Работникам предоставляются **ежегодный основной оплачиваемый отпуск** продолжительностью 28 календарных дней с сохранением места работы и среднего заработка.

4.6. Ежегодный оплачиваемый отпуск работнику предоставляется ежегодно. Работникам, уволенным по инициативе работодателя, выплачивается денежная компенсация за все неиспользованные отпуска (ст. 127 ТК, Конвенция МОТ № 52 О ежегодных оплачиваемых отпусках).

4.7. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с **графиком отпусков**, утверждаемых главным врачом с учетом мнения ППО на каждый календарный год не позднее чем за две недели до его начала и доводится до сведения всех работников.

4.8. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам по письменному заявлению работника может быть представлен **отпуск без сохранения заработной платы**, продолжительность которого определяется ТК РФ или по соглашению между работником и работодателем.

4.9. **Ежегодные дополнительные отпуска** предоставляются работникам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда, работникам, имеющим особый характер работы, работникам с ненормированным рабочим днем. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется работникам, условия труда на рабочих местах которых по результатам аттестации рабочих мест, **специальной оценки** условий труда отнесены к вредным, опасным условиям труда. Минимальная продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам, составляет 7 календарных дней. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска конкретного работника устанавливается трудовым договором и коллективного договора с учетом

результатов специальной оценки условий труда и на основании «Перечня дополнительных отпусков по ГАУЗ «ГКБ им. Н.И. Пирогова» г.Оренбурга.

4.10. Врачам-педиатрам участковым, врачам-терапевтам участковым и их медицинским сестрам за работу на участке в ГАУЗ «ГКБ им.Н.И. Пирогова» г.Оренбурга более 3 лет предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 3 (три) дня.

4.11. Право на очередной отпуск за первый год работы возникает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы в учреждении. О времени начала отпуска работодатель предупреждает работника не позднее, чем за две недели до его начала.

4.12. До истечения шести месяцев непрерывной работы оплачиваемый отпуск по заявлению работника должен быть предоставлен:

- женщинам - перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него;

- работникам в возрасте до восемнадцати лет;

- работникам, усыновившим ребенка (детей) в возрасте до трех месяцев;

- в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

4.13. При увольнении работника работодатель обязан выплатить работнику компенсацию за все неиспользованные отпуска или предоставить их с последующим увольнением (в данном случае днем увольнения считать последний день отпуска) (ст.127 ТК РФ).

4.14. Работодатель обязуется предоставлять по желанию мужа ежегодный отпуск в период нахождения его жены в отпуске по беременности и родам, независимо от времени его непрерывной работы в учреждении (ст.123 ТК РФ).

4.15. В исключительных случаях допускается перенесение отпуска на следующий год. Перенос отпуска более, чем на один год допускается по просьбе сотрудника (ст.263 ТК РФ).

4.16. С разрешения работодателя допускается разбивка очередного отпуска на части (ст.125 ТК РФ).

4.17. В случае заболевания работника во время нахождения в ежегодном отпуске, дни болезни, подтвержденные официальным документом медицинского учреждения или врача по месту проведения отпуска, в срок отпуска не засчитываются.

4.18. Руководитель не вправе отозвать работника из отпуска без его согласия.

4.19. Руководитель может предоставить сотрудникам кратковременные отпуска с сохранением заработной платы:

- 4.19.1. работникам, имеющим детей школьного возраста – 1 сентября;

- 4.19.2. при рождении ребенка отцу – 1 день;

- 4.19.3. при бракосочетании – 3 дня;

- 4.19.4. в случае смерти родителей, супругов, детей – 3 дня.

4.20. **ППО обязуется:**

- 4.20.1. осуществлять контроль за соблюдением работодателем законодательства о труде в части времени отдыха;

4.20.2. представлять работодателю свое мотивированное мнение при формировании графика отпусков организации;

4.20.3. осуществлять профсоюзный контроль за соблюдением требований ст. 113 ТК при привлечении к работе в исключительных случаях в выходные и праздничные дни;

4.20.4. уделять особое внимание соблюдению работодателем режима времени отдыха в отношении несовершеннолетних работников, женщин, имеющих малолетних детей, иных лиц с семейными обязанностями;

4.20.6. осуществлять представление и защиту законных прав и интересов работников в органах по рассмотрению трудовых споров в части использования времени отдыха.

## **5. ОПЛАТА ТРУДА, НАДБАВКИ, ДОПЛАТЫ.**

5.1. Заработная плата (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

5.2. Минимальный размер оплаты труда устанавливается одновременно на всей территории РФ.

5.3. Система заработной платы, установленная в организации, определяется локальными нормативными актами организации и конкретизируется в трудовом договоре.

5.4. Работодатель обязуется производить оплату труда сотрудников в строгом соответствии с Трудовым кодексом РФ, Положением « Об оплате труда работников ГАУЗ «ГКБ им. Н.И. Пирогова» г.Оренбурга, Положением « О распределении средств, направляемых на выплаты стимулирующего характера работникам ГАУЗ «ГКБ им. Н.И. Пирогова» г.Оренбурга, Положение «О премировании работников ГАУЗ «ГКБ им. Н.И. Пирогова» г.Оренбурга утвержденными главным врачом и согласованными с ППО и другими нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда с учетом последующих изменений и дополнений.

5.5. Положение «Об оплате труда работников ГАУЗ «ГКБ им. Н.И. Пирогова» г.Оренбурга регламентирует:

- размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам;
- размеры повышающих коэффициентов к окладам;
- условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера (за счет всех источников финансирования), критерии их установления;
- условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера в соответствии с утвержденным перечнем видов выплат стимулирующего

характера (за счет всех источников финансирования), критерии их установления;

- условия оплаты труда главного врача ГАУЗ «ГКБ им. Н.И. Пирогова» г.Оренбурга;

5.6. Положение «Об оплате труда работников ГАУЗ «ГКБ им. Н.И. Пирогова» г.Оренбурга четко прописывает особенности порядка и условий оплаты труда всех категорий работников.

5.7. Работа по графику в общеустановленный выходной день – воскресенье, суббота - оплачивается в одинарном размере. Работа по графику в праздничный день оплачивается в двойном размере.

5.8. Оплата труда работников, привлекаемых к оказанию платных услуг, производится по Положению, разработанному в учреждении, утвержденному главным врачом больницы и согласованному с ППО больницы.

5.9. Работодатель, устанавливая надбавки работникам, повышает материальную заинтересованность работников в повышении эффективности проводимых ими мероприятий по оздоровлению населения, снижению уровня заболеваемости, временной нетрудоспособности, инвалидности, достижения наилучших результатов в работе и высокого качества труда, стимулирование к высоким результатам труда.

5.10. Размер стимулирующих выплат может быть установлен в процентном отношении к окладам по соответствующим профессиональным квалификационным группам без учета повышающих коэффициентов, а так же в суммарном выражении.

5.11. Все стимулирующие надбавки, указанные в Положении «О стимулировании труда работников» устанавливаются с учетом финансовых возможностей ГАУЗ «ГКБ им. Н.И. Пирогова» г.Оренбурга и при наличии экономии фонда заработной платы.

5.12. Работодатель предусматривает возможность поощрения работников за добросовестный эффективный труд – премирование, закрепленное нормами Положением «О премировании работников ГАУЗ «ГКБ им. Н.И. Пирогова» г.Оренбурга

5.13. Работодатель обязуется заработную плату работникам выплачивать аванс 25-числа текущего месяца, окончательный расчет 10 числа следующего месяца в порядке, установленном статьей 136 Трудового кодекса РФ.

5.14. При выплате заработной платы обязанностью работодателя является извещение каждого работника о составных частях заработной платы и общей денежной сумме, подлежащей выплате в письменной форме в виде расчетного листка.

5.15. Правилами внутреннего трудового распорядка установлены дни для проведения расчетов с работниками (аванс, окончательный расчет).

5.16. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

5.17. Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала.

5.18. Удержания из заработной платы работника производятся только в случаях и в размерах, предусмотренных федеральными законами РФ.

## **6. ЗАНЯТОСТЬ. ПЕРЕПОДГОТОВКА РАБОТНИКОВ, ПОВЫШЕНИЕ ИХ КВАЛИФИКАЦИИ. ВЫСВОБОЖДЕНИЕ РАБОТНИКОВ.**

6.1. Работодатель обязуется осуществлять прием на работу граждан в соответствии с их квалификацией и производственной компетенцией. Прием на работу оформляется приказом (распоряжение) работодателя, изданным на основании заключенного трудового договора (ст. 68 ТК РФ).

6.2. Работодатель обязуется создавать в пределах имеющихся возможностей новые рабочие места, новые структурные подразделения с целью улучшения оказания медицинской помощи населению.

6.3. Перевод на другую постоянную работу по инициативе работодателя допускается только по соглашению сторон трудового договора (ст. 72.1 ТК РФ). Допускается перевод работника без его согласия на срок до одного месяца на не обусловленную трудовым договором работу у того же работодателя в случаях простоя (временной приостановки работы по причинам экономического, технологического, технического или организационного характера), необходимости предотвращения уничтожения или порчи имущества либо замещения временно отсутствующего работника, если простой или необходимость предотвращения уничтожения или порчи имущества либо замещения временно отсутствующего работника вызваны чрезвычайными обстоятельствами. При этом перевод на работу, требующую более низкой квалификации, допускается только с письменного согласия работника и оплата труда работника производится по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по прежней работе (ст. 72.2 ТК РФ).

6.4. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме за две недели. Течение указанного срока начинается на следующий день после получения работодателем заявления работника об увольнении. По соглашению сторон трудовой договор может быть расторгнут и до истечения срока предупреждения об увольнении. До истечения срока предупреждения об увольнении работник имеет право в любое время отозвать свое заявление (ст. 80 ТК РФ). Если по истечении срока предупреждения об увольнении трудовой договор не был расторгнут и работник не настаивает на увольнении, то действие трудового договора продолжается (ст. 80 ТК РФ).

6.5. При проведении мероприятий по сокращению численности или штата работников организации работодатель обязан предложить работнику другую имеющуюся работу (вакантную должность) (ч. 3 ст. 81 ТК РФ).

6.6. При невозможности избежать сокращения рабочих мест:

6.6.1. увольнение осуществляется по соглашению с ППО;

6.6.2. работник предупреждается об увольнении в письменной форме не позднее двух месяцев до даты предполагаемого увольнения (ст. 180 ТК РФ);

6.6.3. производится перераспределение работников внутри больницы;

6.6.4. создается система переподготовки и повышения квалификации высвобождаемых работников. Обучение новым профессиям осуществляется за счет средств ГАУЗ «ГКБ им. Н.И. Пирогова» г.Оренбурга.

6.7. При сокращении численности или штата работников преимущественное право на оставление на работе предоставляется работникам с более высокой производительностью труда и квалификацией (ст. 180 ТК РФ).

При равной производительности труда и квалификации предпочтение в оставлении на работе отдается:

- лицам предпенсионного возраста ( 1-2 года до пенсии );
- лицам, входящих в состав руководящих органов работодателя и ППО;
- одиноким матерям и отцам, имеющим детей до 16 лет (учащихся до окончания ВУЗа, техникума, колледжа).

6.8. Работодатель поощряет стремление сотрудников к повышению своего квалификационного уровня. Врачи и медсестры должны проходить курсы повышения квалификации через 5 лет. Работодатель и ППО оказывают помощь сотрудникам в проведении аттестации.

6.9. Работодатель при наличии финансовых возможностей обязуется предусмотреть возможность получения специальной литературы по основным разделам работы (терапия, хирургия, педиатрия, акушерство и гинекология, журнал для медсестры) и выписывать соответствующие издания для подразделений больницы.

6.10. Работодатель обязуется оплачивать командировочные расходы работникам по основному месту работы в период повышения квалификации и переподготовки с сохранением среднего заработка (ст.187 ТК РФ).

6.11. В случае обучения сотрудников за счет средств больницы, они обязуются отработать по полученной специальности не менее пяти лет. Если работник увольняется до истечения вышеуказанного срока , он обязан возместить ГАУЗ «ГКБ им. Н.И. Пирогова» г.Оренбурга произведенные на его обучение затраты.

6.12. Сотрудникам, совмещающим работу с обучением в учебных заведениях, не имеющих государственной аккредитации, дополнительные отпуска предоставляются без сохранения заработной платы по предоставлении справки-вызова учебного заведения.

6.13. По усмотрению работодателя, обучающимся по очно-заочной форме обучения в имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования может устанавливаться неполный рабочий день или неполная рабочая неделя. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени.

## **7. ОХРАНА ТРУДА.**

7.1. Охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические,



лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия. Работодатель строит свою работу на основе государственной политики в области охраны труда, признавая приоритетным направлением своей деятельности сохранение жизни и здоровья работников, создание здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах в соответствии с действующим законодательством по охране труда, промышленной безопасности и санитарно-гигиенического благополучия.

7.2 Работодатель обязуется проводить мероприятия по охране труда в соответствии с трудовым кодексом РФ.

7.3 Работодатель совместно с ППО обязуется разработать мероприятия по охране труда и безопасному ведению работ на объектах с повышенной опасностью.

7.4 Работодатель обязуется обеспечить:

7.4.1. безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;

7.4.2. создание и функционирование системы управления охраной труда;

7.4.3. применение прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке средств индивидуальной и коллективной защиты работников, обеспечить своевременную выдачу спец. одежды, обуви и других средств индивидуальной защиты, моющих, обезвреживающих средств, канцтоваров для ведения медицинской документации в соответствии с установленными нормами, проводить ремонт, стирку, сушку спецодежды, обуви, их обезвреживание, а также восстановление защитных средств.(Перечень профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых даёт право на получение СИЗ);

7.4.4. соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;

7.4.5. режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

7.4.6. приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

7.4.7. обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;

7.4.8. недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;

7.4.9. организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

7.4.10. проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;

7.4.11. проведение в установленные сроки медицинский осмотр работников больницы, обязанных проходить периодический медицинский осмотр. При уклонении работника от прохождения периодического медицинского осмотра, допускается отстранение его от исполнения обязанностей без сохранения заработной платы, недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

7.4.12. информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты и принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

7.4.13. расследование и учет в установленном ТК РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

7.4.14. санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

7.4.15. обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

7.4.16. ознакомление работников с требованиями охраны труда;

7.5. Работодатель совместно с ППО обязуется выделять необходимые средства на проведение мероприятий по охране труда.

7.6. Работодатель предоставляет работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, следующие льготы:

- льготную пенсию;
- дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день;
- доплату к тарифной ставке (окладу) за работу с вредными условиями труда;
- выдает молоко или другие равноценные пищевые продукты за работу с вредными условиями труда (Приказ Минздравсоцразвития России от 16.02.2009 N 45н).

7.7. Работодатель обязуется проводить расследование несчастного случая на производстве или профессионального заболевания возникших при

исполнении трудовых обязанностей согласно ТК РФ. Каждый несчастный случай рассматривается индивидуально.

7.8. Работодатель обязуется проводить расследование тяжелых несчастных случаев на производстве с обязательным участием технического инспектора труда профсоюза работников здравоохранения.

7.9. С целью охраны и улучшения условий труда женщин Работодатель обязуется:

- ограничивать применение труда женщин на работах с тяжелыми и опасными условиями труда;

- трудоустраивать беременных женщин, нуждающихся в переводе на более легкую работу.

7.10. Работодатель обеспечивает охрану труда молодежи:

- не допускается использование труда лиц до 20 лет на тяжелых физических работах и работах с опасными и вредными условиями труда; устанавливает по просьбе лиц, обучающихся без отрыва от производства, индивидуальные режимы труда.

7.10. Работодатель совместно с ППО организует контроль за состоянием условий труда, его охраной в подразделениях ГАУЗ «ГКБ им. Н.И. Пирогова» г.Оренбурга и следит за выполнением соглашений по охране труда сотрудниками больницы.

7.11. Работодатель рассматривает на совместных заседаниях с ППО 2 раза в год вопросы выполнения соглашений по охране труда и информирует работников больницы о принимаемых мерах по этим вопросам.

7.12. Работодатель совместно с ППО ежеквартально проводит анализ состояния производственного травматизма, заболеваемости работников больницы, с устранением причин, приводящих к их появлению и росту.

## **8. СОЦИАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА, УДОВЛЕТВОРЕНИЕ ИНТЕРЕСОВ И НУЖД СОТРУДНИКОВ.**

8.1. Работодатель обязуется своевременно перечислять страховые взносы в размере, установленном законодательством, в фонд социального страхования, пенсионный фонд, фонд занятости и фонд обязательного медицинского страхования.

8.2. Работодатель обязан создавать все необходимые условия для сохранения здоровья работников.

8.3. Работодатель и ППО могут организовывать физкультурную и культурно-массовую работу.

8.4. ППО обязуется выделять средства на организацию и проведение мероприятий по культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе.

8.5. Работодатель обязуется организовать квалифицированную медицинскую помощь работникам ГАУЗ «ГКБ им. Н.И. Пирогова» г.Оренбурга и неработающим пенсионерам больницы им. Н.И. Пирогова (бесплатно).

8.6. Работодатель предусматривает случаи оказания медицинской помощи работникам ГАУЗ «ГКБ им. Н.И. Пирогова» г.Оренбурга, неработающим

пенсионерам больницы им. Н.И. Пирогова в отделении платных услуг – бесплатно.

8.7. Женщинам – работникам ЛПУ – гарантируется выплата пособия по материнству (рождение ребенка), детские пособия.

8.8. Из средств профсоюзного бюджета нуждающимся сотрудникам – членам ППО оказывается материальная помощь. Каждый случай и размер материальной помощи рассматривается индивидуально.

8.9. ППО за счет своих средств имеет право оплачивать членам ППО стоимость платного лечения и обследования (при невозможности получения бесплатных услуг) – протезирование зубов без драгоценных материалов, томография, УЗИ, сканирование и др. ( до 50%).

8.10. ППО обязуется организовать летний отдых детей работников ГАУЗ «ГКБ им. Н.И. Пирогова» г.Оренбурга в летних лагерях, проводить культурно-развлекательные мероприятия в дни каникул, обеспечивать детей новогодними подарками.

8.11. ППО за счет своих средств, при наличие финансовой возможности, обязуется оказывать материальную помощь и помощь в организации похорон сотрудникам в случае смерти близких родственников (дети, муж, жена, родители).

8.12. Работодатель имеет право предоставлять работникам, достигшим пенсионного возраста, вознаграждение до 2-х должностных окладов при наличие финансовой возможности.

8.13. Работодатель обязуется оказывать помощь в организации похорон семьям умерших работников (предоставление автомобиля и др.).

8.14. В ГАУЗ «ГКБ им. Н.И. Пирогова» г.Оренбурга для работников здравоохранения и их детей устанавливается внеочередной прием к врачу, на плановую госпитализацию, а при необходимости – в больницу восстановительного лечения.

8.15. Работодатель проводит профилактическую вакцинацию работников против гриппа, вакцинацию против гепатита «В», работников, работающих с кровью.

8.16. ППО обязуется обеспечивать выполнение действующих законов по назначению выплаты пособий за счет средств социального страхования:

8.16.1. на рождение ребенка;

8.16.2. по временной нетрудоспособности;

8.16.3. по беременности и родам;

8.16.4. на содержание ребенка до 3-х лет;

8.16.5. на погребение.

8.17. Работодатель с целью оздоровления работников в ГАУЗ «ГКБ им. Н.И. Пирогова» г.Оренбурга создает «Группы здоровья», выделяет помещения и приобретает необходимое оборудование (спортивный инвентарь, тренажеры, душевая и т.д.).

8.18. Работодатель имеет право перечислять в ППО средства полученные от приносящей доход деятельности (Предпринимательская деятельность) на

культурно-массовые и физкультурно-оздоровительной и иные мероприятия в соответствии с действующим законодательством.

## **9. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

9.1. Контроль за выполнением коллективного договора осуществляется сторонами договора, их представителями, постоянно действующей двусторонней комиссией по подготовке и проверке хода выполнения данного коллективного договора, соответствующими органами по труду.

Ни одна из сторон не может в течение установленного срока прекратить действие коллективного договора в одностороннем порядке.

9.2. Стороны, подписавшие коллективный договор, дважды в год отчитываются о его выполнении на общем собрании трудового коллектива.

### **9.3. Стороны обязуются:**

9.3.1. осуществлять проверку хода выполнения настоящего коллективного договора по итогам года (полугодия) информировать работников о результатах проверок на собраниях (конференциях) работников. С отчетом выступают первые лица обеих сторон, подписавших коллективный договор;

9.3.2. обеспечить, чтобы постоянно действующая двусторонняя комиссия по подготовке и проверке хода выполнения коллективного договора осуществляла контроль за его выполнением постоянно и рассматривала на своих заседаниях дополнительно итоги выполнения коллективного договора за первый и третий кварталы с информацией работодателя и ППО об итогах проверок и принятых мерах;

9.3.3. взаимно представлять необходимую информацию при осуществлении контроля за выполнением договора.

9.4. ППО, подписавший договор, для контроля за его выполнением проводит проверки силами своих комиссий и активистов, запрашивает у работодателя информацию о ходе и об итогах выполнения коллективного договора и бесплатно получает ее; заслушивает на своих заседаниях информацию Работодателя о ходе выполнения положений договора.

9.5. Лица, виновные в непредставлении информации, необходимой для ведения коллективных переговоров и осуществления контроля за выполнением коллективного договора, подвергаются штрафу в размере и порядке, которые установлены федеральным законом (ст. 54 ТК).

9.6. Лица, представляющие работодателя либо представляющие работников, виновные в нарушении или невыполнении обязательств, предусмотренных коллективным договором, подвергаются штрафу в размере и порядке, которые установлены федеральным законом (ст. 55 ТК).

9.7. Члены ППО имеют право на 1 оплачиваемый из расчета средней заработной платы час в неделю для выполнения профессиональных обязанностей, участия в конференциях и т.д.

9.8. Работодатель обязуется не увольнять с работы членов ППО после их переизбрания, в течение 2 лет, кроме случаев полной ликвидации учреждения

или совершения ими виновных действий, за которые трудовым законодательством предусмотрена возможность увольнения.

9.9. Членские профсоюзные взносы по заявлению работника удерживаются Работодателем (бухгалтерией) при выдаче зарплаты и перечисляются на расчетный счет ППО в учреждение банка.

## **10. РАЗРЕШЕНИЕ КОЛЛЕКТИВНЫХ ТРУДОВЫХ СПОРОВ.**

10.1. Работодатель и ППО обязуются принимать меры по урегулированию и разрешению трудовых споров в течение всего срока действия коллективного договора.

10.2. В случае возникновения коллективных трудовых споров работодатель и ППО обязуются соблюдать существующий порядок их разрешения, согласно действующего законодательства.

10.3. Ни одна из сторон не вправе отказываться в примирительной процедуре.

10.4. В течение срока действия коллективного договора в процессе выполнения мероприятий по коллективному договору ППО воздерживается от проведения забастовок, а также от предъявления требований по вопросам, регулируемым данным коллективным договором, при условии соблюдения Работодателем его положений.

10.5. Члены ППО пользуются защитой от административного, дисциплинарного преследования и потерь в заработной плате в связи с отсутствием в рабочее время на своем рабочем месте, связанном с участием в примирительной процедуре, объявлении и проведении законной забастовки.

## **11. ЗАЩИТА ТРУДОВЫХ ПРАВ РАБОТНИКОВ**

11.1. Работодатель включает представителей ППО по уполномочию работников в коллегиальные органы управления организацией в соответствии с п. 3 ст. 16 ФЗ РФ О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности (ст. 52 ТК).

11.2. Конкретные формы участия работников и их представительного органа - ППО организации в управлении организацией предусмотрены в ст. 53 ТК.

11.3. ППО имеет право на осуществление контроля за соблюдением работодателями и их представителями трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

Работодатель обязан в недельный срок с момента получения требования об устранении выявленных нарушений сообщить ППО организации о результатах рассмотрения данного требования и принятых мерах (ст. 370 ТК).

11.4. Работодатель обеспечивает участие представителей ППО в рассмотрении жалоб и заявлений работников, в комиссии по трудовым спорам.

В случае не разрешения жалобы или заявления работник и ППО, как представительный орган работников, обращаются в органы государственного надзора (федеральной инспекции труда) или в суд (глава 60 ст. 384, 387 ТК, глава 57 ТК (ст. 353-365, 390, 391).

ППО оказывает непосредственную помощь работнику в составлении обращения в Федеральную инспекцию труда либо в сборе процессуальных документов для обращения в суд, выделяет своих представителей для участия в заседании суда при рассмотрении жалобы работника и его защиты (ст. 370 ТК, ст. 29 и 30 Федерального закона О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности).

11.5. В целях самозащиты трудовых прав работник может отказаться от выполнения работы, не предусмотренной трудовым договором, а также отказаться от выполнения работы, которая непосредственно угрожает его жизни и здоровью, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. На время отказа от указанной работы за работником сохраняются все права, предусмотренные Трудовым кодексом, настоящим коллективным договором (ст. 353, 379 и 380 ТК).

11.6. Стороны согласились, что рассмотрение коллективных трудовых споров работодатель и ППО организации будут рассматривать в строгом соответствии с Трудовым кодексом в случаях:

11.6.1 неурегулированных разногласий между работниками (их представителями) и работодателем (его представителями) по поводу установления и изменения условий труда (включая заработную плату);

11.6.2 заключения, изменения и выполнения коллективного договора;

11.6.3 в связи с отказом работодателя учесть мнение профсоюзного комитета организации при принятии локальных актов, содержащих нормы трудового права, в организации (глава 61 ТК Рассмотрение коллективных трудовых споров).

## **12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВ И ГАРАНТИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ППО**

12.1. Работодатель и ППО строят свои взаимоотношения на принципах социального партнерства, сотрудничества, уважения взаимных интересов и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности и другими законодательными актами.

12.2. Работодатель признает, что ППО является полномочным представителем членов профсоюза по вопросам:

12.2.1 защиты социально-трудовых прав и интересов работников (ст. 29 ТК, ст. 11 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»);

12.2.2 содействия их занятости;

12.2.3 ведения коллективных переговоров, заключения коллективного договора и контроля за его выполнением;

12.2.4 соблюдения законодательства о труде;

12.2.5 участия в урегулировании индивидуальных и коллективных трудовых споров.

ППО представляет и защищает права и интересы членов профсоюза по вопросам индивидуальных трудовых и связанных с трудом отношений, а в области коллективных прав и интересов - указанные права и интересы работников

независимо от членства в профсоюзах в соответствии с полномочиями, предоставленными Уставом (ст. 384, 387, 391, 399, 400 ТК, п. 1 ст. 11 и 14 Федерального закона О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности).

12.3. Работодатель, должностные лица работодателя обязаны оказывать содействие ППО в их деятельности (ст. 377 ТК).

12.4. В целях создания условий для успешной деятельности ППО в соответствии с Трудовым кодексом, Федеральным законом РФ О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности, другими федеральными законами, настоящим коллективным договором работодатель обязуется:

12.4.1 соблюдать права профсоюзов, установленные законодательством и настоящим коллективным договором (глава 58 ТК);

12.4.2 не препятствовать представителям ППО посещать рабочие места, на которых работают члены профсоюзов, для реализации уставных задач и представленных законодательством прав (ст. 370 ТК части третья - пятая, п. 5 ст. 11 Федерального закона О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности);

12.4.3 представлять ППО по их запросу информацию, необходимую для коллективных переговоров, а также данные статотчетов по согласованному перечню (ст. 37 части 7, 8 ТК, ст. 17 Федерального закона О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности);

12.4.4 безвозмездно предоставлять выборному органу ППО, действующей в ЛПУ, помещения как для работы выборного органа, так и для проведения заседаний, собраний, хранения документов, а также предоставить возможность размещения информации в доступном для всех работников месте. В соответствии с колдоговором предоставлять ППО в бесплатное пользование необходимые для их деятельности оборудование, транспортные средства, средства связи и оргтехники по перечню, согласованному с работодателем и прилагаемому к коллективному договору;

12.4.5 осуществлять техническое обслуживание оргтехники и компьютеров, множительной техники, обеспечить унифицированными программными продуктами, необходимыми для уставной деятельности ППО. При этом хозяйственное содержание, ремонт, отопление, освещение, уборка, охрана указанных объектов осуществляются организацией, если иное не предусмотрено коллективным договором.

12.4.6 производить ремонт помещений и технических средств, обеспечивать расходными материалами, печатание и размножение информационных материалов, необходимых для работы ППО, не ограничивать внутренними средствами радиовещания и местного телевидения (ст. 377 ТК, ст. 28 Федерального закона О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности);

12.4.7 распространять действующие в организации социальные льготы и гарантии, премиальные системы и поощрительные выплаты на освобожденных выборных и наемных работников ППО организации (ст. 375 ТК);

12.4.8 предоставить возможность участия с правом голоса председателю ППО



в работе коллегиального руководящего органа организации (глава 8 ТК);

12.4.9 расследовать и учитывать в организации все несчастные случаи, произошедшие с освобожденными и штатными работниками и не освобожденными от основной работы профсоюзными работниками при выполнении ими своих профсоюзных обязанностей, оформлять их в соответствии с Положением О порядке расследования несчастных случаев.

12.4.10 сохранить действующий порядок безналичной уплаты членами ППО членских профсоюзных взносов.

12.5. За нарушение законодательства о профсоюзах должностные лица, работодатели несут дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами и ТК (ст. 378 ТК).

12.6. Работники, избранные в ППО, не могут быть подвергнуты дисциплинарному взысканию без согласия ППО, членами которого они являются, а руководители ППО - без предварительного согласия вышестоящего профсоюзного органа.

12.7. Увольнение по инициативе работодателя лиц, избравшихся в состав ППО, не допускается в течение двух лет после окончания выборных полномочий.

### **13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

13.1 Настоящий коллективный договор заключен сроком на 3 (три) года.

Он вступает в силу со дня подписания (ст. 43 ТК).

13.2. Коллективный договор сохраняет свое действие в случае изменения наименования работодателя, расторжения трудового договора с руководителем организации.

При реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) организации коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

При смене формы собственности организации коллективный договор сохраняет свое действие в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности. В этот период стороны вправе начать переговоры о заключении нового коллективного договора или продлении действия прежнего на срок до 3 (трех) лет. При ликвидации ГАУЗ «ГКБ им. Н.И. Пирогова» г.Оренбурга коллективный договор сохраняет свое действия в течение всего срока проведения ликвидации (ст. 43 ТК).

13.3. Стороны пришли к соглашению, что изменения и дополнения коллективного договора в течение срока его действия производятся только по взаимному согласию в порядке, установленном Трудовым кодексом.

13.4. При не достижении согласия между сторонами по отдельным положениям проекта коллективного договора в течение трех месяцев со дня начала коллективных переговоров стороны должны подписать коллективный договор в согласованных условиях с одновременным составлением протокола разногласий.

Неурегулированные разногласия становятся предметом дальнейших

коллективных переговоров или разрешаются в соответствии с ТК РФ (глава 61), иными федеральными законами.

13.5. Работодатель обязуется в течение 7 (семи) дней с момента подписания настоящего коллективного договора довести его текст до соответствующего местного органа по труду для уведомительной регистрации, а также обязуется в течение 7 (семи) дней после подписания коллективного договора довести его текст до всех работников работодателя, знакомить вновь поступающих работников с ним после приема на работу (ст. 50 ТК).

13.6. Все приложения являются неотъемлемой частью договора и оформляются в письменном виде.

Приложения:

1. Правила внутреннего трудового распорядка;
2. Положение об оплате труда работников;
3. Положение о стимулировании;
4. Перечень продолжительности ежегодных оплачиваемых отпусков сотрудников;
5. Перечень профессий и должностей на бесплатную выдачу работниками смывающих и обезвреживающих средств;
6. Перечень профессий и должностей на бесплатную выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, санитарной одежды, санитарной обуви и санитарных принадлежностей;
7. Соглашение по охране труда на 2014-17 гг.
8. Перечень профессий и должностей на бесплатную выдачу молока.



